

ALAPÍTÓ OKIRAT

A jelen Alapító Okirat I. pontjában megnevezett Alapító a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény 74/A-74/F §-ai, valamint a Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései alapján jogi személyiséggel rendelkező, közhasznú szervezetnek minősülő, közhasznú tevékenység kifejtésére létrejövő alapítványt hoz létre az alábbiak szerint:

I. AZ ALAPÍTÓ ADATAI

Név: Dr. Polgár András

Állandó lakóhelye: 1056 Budapest, Fővám tér 2-3.

II. AZ ALAPÍTVÁNY ADATAI ÉS CÉLJA

1. A.) Az Alapítvány neve: Polgár Alapítvány az Esélyekért

B.) Az Alapítvány rövidített elnevezése: Polgár Alapítvány

2. Az Alapítvány székhelye: 1088 Budapest, Szentkirályi utca 11. II/ 23.

3. Az Alapítvány jogállása: Az Alapítvány önálló jogi személy, közhasznú szervezet

4. Az Alapítvány időtartama: Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.

5. Az Alapítvány tartós közérdekű céljai és az ezek megvalósítása érdekében kifejtett tevékenysége:

A.) Az Alapítvány tartós közérdekű célja:

Hátrányos helyzetű csoportok, kiemelten a magyarországi cigányok társadalmi integrációjának elősegítése, komplex oktatási, foglalkoztatási, művészeti, egészségügyi és szociális programok elindításával, illetve ilyen programokhoz való csatlakozással.

B.) Az Alapítvány tartós közérdekű célját az alábbi konkrét tevékenységekkel valósítja meg:

- kiemelten támogatja a gyerekek és fiatalok oktatását olyan programok támogatásával illetve olyan szolgáltatások biztosításával, amelyek az óvodai ellátás rendszeres igénybevételét, az általános iskolai tanulmányok sikerességét, a lemorzsolódás megakadályozását, a kiemelkedő tehetségek felkutatását és gondozását, valamint a sikeres továbbtanulást elősegítik,
- segítséget kíván nyújtani hátrányos helyzetű térségekben komplex települési és térségi fejlesztési programok kialakításához, a megvalósításhoz szükséges források pályázat vagy egyéb úton történő megszerzéséhez, a programok sikeres megvalósításához. E tevékenységei körében szakembereket biztosít fej-

lesztési tervek és projektötletek kidolgozásához, pályázati források - elsősorban az ÚMFT 2007-2013 programjaihoz kapcsolódóan – felkutatásához, valamint a programok megvalósítása kapcsán felmerült nehézségek megoldására áthidaló támogatási eszközök (pl. nem pénzügyi szolgáltatásnak minősülő visszatérítendő támogatások) rendelkezésre bocsátásával

- Az Alapítvány tervei között szerepel, hogy további támogatók bevonásával a Roma Évtized Program ideje (2005 - 2015) alatt 2009-től évente megrendez egy egyhetes roma művészeti fesztivált, melynek hátrányos helyzetű települések - foglalkoztatási, egészségügyi, lakhatási, oktatási, közművelődési, szociális komplex fejlesztése eredményeként - adnak helyet, az ott élő emberek és szervezetek aktív közreműködésével.
- támogatja a roma kultúrához kapcsolódó művészeti, tudományos, kutatási tevékenységeket
- munkaközvetítő tevékenység folytatása keretében olyan szolgáltatást végez, mely elősegíti a hátrányos helyzetű munkát keresők és a munkát kínálók találkozását, és ezáltal foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítését, továbbá segíti más foglalkoztatási célú projektek megvalósulását,
- támogatja az önkormányzatok és a lakosság, kiemelten a hátrányos helyzetűek környezettudatos magatartásának kialakítását és javítását, a megújuló energiával és a természet védelmével kapcsolatos egyéb kezdeményezéseket.

Az Alapítvány céljai elérése érdekében együttműködik más hasonló célú hazai és külföldi szervezettel.

6. Az Alapítvány jellege, közhasznú jogállása:

6.1. Az Alapítvány a bírósági nyilvántartásba vételt és a közhasznú jogállás megszerzését követően az 1997. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 26.§-ának c.) pontjában felsorolt alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

- gyermek- és ifjúságvédelem,
- tudományos tevékenység, kutatás,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- a munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások,
- kulturális tevékenység,
- kulturális örökség megóvása,
- környezetvédelem,
- a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,

6.2 Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azokat elfogadja, támogatni kívánja. Az Alapítványnak történt felajánlás elfogadásáról, így az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány Kuratóriuma dönt.

POLGÁR ALAPÍTVÁNY AZ ESÉLYEKÉRT

6.3 Az Alapítvány támogatója kikötheti, hogy az általa juttatott pénzbeli, vagy természetbeli adomány részbeni, vagy egészbeni felhasználására kizárólag az Alapítvány céljain belüli konkrét cél érdekében kerülhet sor.

6.4 A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak Alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhettek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító Okiratot Alapítóként aláíró illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyt illethetne.

6.5 Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kööttségek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti.

6.6 Az Alapítvány mint közhasznú szervezet vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására és a közhasznú tevékenységre fordítja.

6.7 Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenység jelen Alapító Okirat használatában az alábbiakat jelenti: a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelölt állítása.

III. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

1. Induló vagyonként az Alapító **1.000.000,- Ft-ot, azaz Egymillió forintot** bocsát jelen Alapító Okirat aláírásával egyező időpontban az Alapítvány rendelkezésére, melynek igazolására az Alapító jelen Alapító Okirat mellékleteként csatolja a letéteményes bank által kiadott banki igazolás eredeti példányát.

2. Az Alapító törzsvagyont nem különít el, az Alapítvány teljes vagyona, valamint ezen vagyon hozadékai az alapítványi célok megvalósulását szolgálják. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel.

3. Csatlakozás esetén az ezáltal keletkező anyagi forrásokat is az alapítványi célok megvalósítására kell fordítani. Az Alapítvány támogatása történhet készpénzzel, illetve a célok elérését közvetlenül segítő szolgáltatások, vagyontárgyak felajánlásával.

4. Az Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító Okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az Alapítvány céljai elérése érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten, azaz másodlagosan a tartós közérdekű célok megvalósítása és a közhasznú tevékenységek kifejtése érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet. Az Alapítvány működése során a gazdasági vállalkozási tevékenység nem veszélyeztetheti az Alapító Okiratban foglalt célok megvalósítását és annak aránya nem haladhatja meg a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében végzett valamint a közhasznú tevékenységek arányát. A gazdasági vállalkozási

tevékenységből elért bevételeket az Alapítvány köteles tartós közérdekű céljának megvalósítása valamint közhasznú tevékenységei érdekében felhasználni.

**IV.
AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA, AZ ALAPÍTVÁNY
MINT KÖZHASZNÚ SZERVEZET GAZDÁLKODÁSA**

1. Az alapítványi vagyon felhasználásáról a kuratóriumi tagok szótöbbségi döntéssel döntenek. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

2. Az alapítványi vagyon felhasználásának módja követi az Alapító Okirat II./5./A. és B. valamint 6.1 pontjában felsoroltakat. Az alapítványi vagyont az alapítványi célok megvalósítása érdekében kell felhasználni, így különösen az alapítvány működtetésével kapcsolatos dologi és személyi kiadások fedezésére valamint az alapítvány cél szerinti juttatásaira különösen, de nem kizárólagosan:

- ösztöndíjak nyújtása meghívásos pályázati formában
- civil nonprofit szervezetek programjainak támogatása
- különböző kulturális, oktatási projektek, programok, fórumok támogatása
- tanulmányok, tudományos munkák születésének, kiadásának támogatása
- díjak adományozása
- ismeretterjesztéssel (hírlevél, egyéb kiadványok) kapcsolatos költségek közvetlen viselése
- II./5/B. pontban meghatározott egyéb tevékenységekkel összefüggésben felmerülő költségek közvetlen viselése.

A különböző támogatások nyújtása vissza nem térítendő támogatások formájában történhet.

3. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására fordítja.

4. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet az államháztartás alrendszeraitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

5. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők, az Alapítvány által nyújtott juttatásokat, szolgáltatásokat ismerető írásbeli tájékoztatókat, az Alapítvány működésére vonatkozó adatokat valamint a beszámolókat a Kuratórium elnöke a jelen Alapító Okirat **V./A/12.** pontja alapján hozza nyilvánosságra a szolgáltatások és juttatások, valamint az Alapítvány nyilvános működésének biztosítása és megismerhetősége érdekében.

6. Az Alapítvány mint közhasznú szervezet a felelős személyt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

POLGÁR ALAPÍTVÁNY AZ ESÉLYEKÉRT

7. Az Alapítvány közhasznú szervezetként váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki és adósságot a 8. pontban foglaltak kivételével más formában sem keletkeztethet.

8. Az Alapítvány közhasznú szervezetként vállalkozásának fejlesztéséhez hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

9. Az Alapítvány a befektetési szabályzat elkészítéséig befektetési tevékenységet nem kíván végezni, szabad pénzeszközeit addig kizárólag bankbetétben helyezheti el. A befektetési szabályzat elfogadása a Kuratórium hatáskörébe tartozik.

10. Az Alapítvány az alapítványokra illetve a közhasznú szervezetekre mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.

11. Az Alapítványéhoz hasonló tevékenységet kifejtő, célokat megvalósító gazdasági társaságban az Alapítvány 50%-ot meg nem haladó mértékű részesedést szerezhet, ilyen mértékű részesedéssel az Alapítvány a megjelölt tevékenységet kifejtő és célok megvalósításáért működő gazdasági társaság megalapításában részt vehet.

V.

AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

A/ A Kuratórium

1. Az Alapító az Alapítvány legfőbb, általános ügydöntő, ügyintéző, képviselő és kezelő szerveként a Kuratóriumot bízta meg.

2. Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik.

3. A Kuratórium - a jogszabályok által meghatározott keretek között - önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.

4. A Kuratórium határozza meg a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapítványi vagyon kezelésének feladatait, a vagyon felhasználásának módját és az alapítványi célokat szolgáló gazdálkodás feltételeit.

5. Az Alapítvány Kuratóriumának taglétszáma - az elnököt is beleértve – **5 fő**. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány mint közhasznú szervezet vezető tisztségviselői. A Kuratórium tagjainak megbízatása **2 év határozott időre** szól.

6. A Kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések írásbeli összehívásáról, a napirendnek és a javaslatoknak a tervezett ülés időpontját megelőző 8. napig a kuratóriumi tagokkal és az egyéb érintettekkel való előzetes, írásbeli közléséről.

7. Az elnök készítteti el a jegyzőkönyvet és foglaltatja írásba a határozatokat, valamint vezeti a határozatok könyvét. A határozatok könyve tartalmazza a Kuratórium

POLGÁR ALAPÍTVÁNY AZ ESÉLYEKÉRT

döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát valamint személyét.

8. A Kuratórium szükség szerint, de legalább **évente egyszer** tart ülést.

9. A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed:

- a.) A célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére,
- b.) Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára,
- c.) Az előző évről készített beszámoló jelentés, valamint a közhasznúsági jelentés elfogadására,
- d.) Az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására,
- e.) A Kuratóriumi tagok és a munkaszervezet tagjai díjazásának és költségtérítésének elfogadására és megállapítására azzal a megkötéssel, hogy a kuratórium tagjai részére kizárólag abban az esetben és kizárólag olyan mértékben nyújtható díjazás vagy folyósítható költségtérítés, amely az alapítvány tartós közérdekű céljának megvalósítását és közhasznú tevékenysége kifejtését semmilyen formában és mértékben nem veszélyezteti,
- f.) A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására,
- g.) A következő évi költségvetés elfogadására,
- h.) Abban az esetben, ha az Alapítvány a jövőben befektetési tevékenységet végez, a befektetési szabályzat elfogadására,
- i.) Szervezeti-és működési szabályzat valamint egyéb belső szabályzatok elfogadására, melyek tartalma sem az Alapító Okirattal, sem pedig a hatályos jogszabályokkal ellentétes rendelkezéseket nem tartalmazhatnak;
- j.) Minden olyan intézkedés és döntés meghozatalára, amely nem tartozik az Alapító vagy a Felügyelő Bizottság hatáskörébe.

10. A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbségi döntéssel, nyílt szavazással hozza meg, szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni. A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén legalább **4 olyan tagja** jelen van, akik az Alapítótól teljes mértékben függetlenek és a 4 jelenlévő tag által hozott határozat akkor érvényes, ha a 4 tag egyhangú határozatot hoz.

A Kuratórium a szervezet éves beszámolóját egyszerű szótöbbségi döntéssel hagyja jóvá, szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni. A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén legalább **4 olyan tagja** jelen van, akik az Alapítótól teljes mértékben függetlenek és a 4 jelenlévő tag által hozott határozat akkor érvényes, ha a 4 tag egyhangú határozatot hoz.

11. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány mint közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.

12. A Kuratórium ülése nyilvános. A Kuratórium döntéseiről az Elnök az érintetteket írásban, ajánlott postai küldeményvel értesíti, és gondoskodik a határozatoknak a www.polgaralapitvany.hu című internetes honlapon történő nyilvánosságra hozataláról.

13. Az Alapítványi Iroda

A kuratóriumi döntések adminisztratív, előkészítő és szervező feladatainak elvégzéséről, a döntések végrehajtásáról az Alapítványi Iroda gondoskodik.

Az Iroda élén az Igazgató áll.

Az Alapítványi Iroda gondoskodik továbbá a pályázatok, támogatások odaítélésének előkészítéséről, a projektek gondozásáról, a társadalmi kezdeményezések figyelemmel kíséréséről, szorgalmazásáról és bátorításáról, valamint a kuratórium által hozott döntések maradéktalan megvalósításáról.

Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintési jogot az érdeklődő részére előzetes egyeztetés alapján az Igazgató munkaidejében - a személyiségi jogok védelmére és az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok megtartásával – biztosítja az Alapítvány székhelyén.

Az Alapítvány az Igazgató közreműködésével gondoskodik az Alapítvány működésével, szolgáltatásai igénybevételének módjával, valamint beszámolói közzétételével kapcsolatos közleményeknek, tájékoztatóknak a www.polgaralapitvany.hu című internetes honlapon történő megjelentetéséről.

Az Igazgató biztosítja az éves közhasznúsági jelentésbe történő betekintési lehetőséget, valamint egyéb beszámolók közzétételének nyilvánosságát.

Az Alapítványi Iroda és az Igazgató működése illetve tevékenysége, hatásköre nem sértheti a Kuratórium hatáskörét, az Alapítványi Iroda, Igazgató hatáskörébe nem tartozhat olyan feladat elvégzése, amely a hatályos jogszabályok alapján kizárólag a Kuratóriumot, mint az Alapítvány legfőbb szervét illetheti meg.

Az Alapítványi Iroda irányítása:

Az Alapítványi iroda élén az Igazgató áll, aki irányítja az Iroda munkáját, gondoskodik az iroda működésének zavartalanságáról, a működési feltételek biztosításáról. Az Iroda munkatársai felett a munkáltatói jogokat az Igazgató gyakorolja. Az Igazgató az alapítvánnyal munkaviszonyban áll, akivel szemben a munkáltatói jogokat a Kuratórium elnöke gyakorolja.

14. A Kuratórium elnöke és tagjai — az Alapítvány Kuratóriumában az Alapítvány javára végzett tevékenységükért tiszteletdíjban és költségtérítésben részesülhetnek az Alapító Okirat V/A/9 e) pontjában foglalt rendelkezések szerint.

15. Az Alapítvány számára felajánlást tevő személyek, valamint ezek hozzátartozói az Alapítványtól támogatást nem kaphatnak.

16. A Kuratórium tagjai:

Elnök: Kóczé Angéla

POLGÁR ALAPÍTVÁNY AZ ESÉLYEKÉRT

Állandó lakóhelye: 1027 Budapest, Frankel L. u. 10. IV.1.

Tagok:

1. Polgár Tamás
Állandó lakóhelye: 1125 Budapest, Lelesz u. 6.
2. Dr. Virág György
Állandó lakóhelye: 1052 Budapest, Petőfi Sándor u. 9.
3. Dr. Király Júlia
Állandó lakóhelye: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 18.
4. Dr. Szőke Judit
Állandó lakóhelye: 1084 Budapest, Német u. 25.

Az Alapítvány önálló képviseleti joggal rendelkező képviselője: dr. Szőke Judit kuratóriumi tag.

18. Az Alapítvány képviselője és a Kuratórium bankszámla felett rendelkezni jogosult tagjai az Alapítóval nem állhatnak hozzátartozói vagy bármilyen egyéb alá-és fölérendeltségi vagy összeférhetetlenségi viszonyban, egyben az Alapító és hozzátartozói, valamint az Alapítóval bármilyen függőségi viszonyban álló személyek többségükben nem lehetnek a Kuratórium tagjai, ezen személyek meghatározó befolyást az Alapítvány működésére valamint a Kuratórium tevékenységére semmilyen formában nem gyakorolhatnak.

18.1 A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

18.2 A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Alapítványt előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

B/ A Felügyelő Bizottság

1.

Az Alapító rögzíti, hogy az Alapítvány éves bevétele az ötmillió forintot várhatóan meghaladja, ezért a 1997. évi CLVI. törvény vonatkozó rendelkezései alapján Felügyelő Bizottságot hoz létre. A felügyelő bizottsági tagok megbízatása határozatlan időtartamra szól.

2. Az alapítvány Felügyelő Bizottsága 3 tagú, tagjai által választott elnöke és tagjai az alábbi személyek:

Elnök: Dr. Nagy Lajos
Állandó lakóhelye: 1163 Budapest, Albán u. 17.

Tagok:
Erdélyi Zsuzsanna
Állandó lakóhelye: 1144 Budapest, Szentmihályi u. 9.

POLGÁR ALAPÍTVÁNY AZ ESÉLYEKÉRT

Dr. Kicska Gabriella

Állandó lakóhelye: 1037 Budapest, Testvérhegyi út 35.

3. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője - így a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja - az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.
4. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
5. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
 - a Kuratórium elnöke vagy tagja;
 - az Alapítvánnyal a megbízatáson kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik;
 - az Alapítvány cél szerinti juttatásában részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást, illetve;
 - ezen személyek hozzátartozója.
6. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az alapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthes, azokat megvizsgálhatja.
7. A Felügyelő Bizottság tagja a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet.
8. A Felügyelő Bizottság szükség szerint de évente legalább egyszer ülésezik, mely ülést a Felügyelő Bizottság elnöke a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal írásban hív össze a napirend egyidejű írásbeli közlésével.
9. A bizottsági ülések nyilvánosak, amennyiben az Alapítvány vagy mások jogát, jogos érdekét nem veszélyezteti. Zárt ülés elrendeléséről az előző bekezdésben foglalt indokok alapján a Felügyelő Bizottság elnöke jogosult dönteni.
10. A Felügyelő Bizottság határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg, szavazategyenlőség esetén a bizottság elnökének szavazata dönt. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A határozatokat az érintettekkel a Felügyelő Bizottság elnöke közli írásban. A határozatokat a bizottság elnöke által vezetett Határozatok Könyvébe kell behelyezni. A Határozatok Könyvének tartalmára az Alapító Okirat V./A./7. alpontjában foglalt rendelkezések az irányadók.

POLGÁR ALAPÍTVÁNY AZ ESÉLYEKÉRT

11. A Felügyelő Bizottság munkájáról és megállapításairól írásban tartozik a Kuratóriumot tájékoztatni. A Felügyelő Bizottság munkarendjét maga határozza meg
12. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé, illetve a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
A Kuratórium ülését a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
13. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

VI. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE

1. Az Alapítványt dr. Szőke Judit a kuratórium tagja, mint képviselő önállóan jogosult képviselni.
2. ***Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog dr. Szőke Judit kuratóriumi tagot önállóan illeti meg.***
3. Utalványozási joggal az Alapító Okirat VI/1. pontjában megjelölt törvényes képviselő rendelkezik.
4. A Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/C. §. (4) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján az Alapító jelen Alapító Okiratban úgy rendelkezik, hogy a Kuratórium az Alapítvány alkalmazottjának képviseleti jogot biztosíthat, megjelölve a képviseleti jog gyakorlásának módját, illetőleg terjedelmét. A bankszámlával kapcsolatos alkalmazotti rendelkezési jog a VI/2. pontban meghatározott szabályokkal összhangban kizárólag együttes lehet, a Kuratóriumi határozattal képviseleti joggal felruházott alkalmazott személyére a jelen Alapító Okirat V/A/18. pontjában meghatározott összeférhetlenségi szabályok irányadók.

VII. AZ ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

Az Alapító Okiratot az Alapító a Ptk. 74/B. §. (5) bekezdésében foglaltak szerint módosíthatja.

**VIII.
A KÖZCÉLÚ ADOMÁNYGYŰJTÉS SZABÁLYAI**

1. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.
2. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.
3. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

**IX.
A BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK**

1. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.
2. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, melyről a kuratóriumi tagok egyszerű szótöbbségi döntéssel döntenek a jelen alapító okirat **V./A./10. pontjában** foglaltak szerint.
3. A közhasznúsági jelentés tartalmára az 1997. évi CLVI. törvény 19.§. (3) bekezdésének a.)-g.) pontjaiban foglalt rendelkezések az irányadók, figyelemmel az (5) bekezdésben foglalt rendelkezésre is.
4. Az Alapítvány a tárgyévvel vonatkozó közhasznúsági jelentést a **www.polgaralapitvany.hu című internetes honlapon** hozza nyilvánosságra a tárgyévet követő év május 31. napjáig.

**X.
A NYILVÁNTARTÁSI SZABÁLYOK**

Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

**XI.
AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE**

1. Az Alapítvány bármely okból történő megszűnése esetén a megszűnés idején meglévő vagyont az Esélyt a Hátrányos Helyzetű Gyermeknek Alapítvány (melynek székhelye a jelen Alapító Okirat keltének időpontjában: 1093 Budapest, Lónyay u. 34. III./21., bírósági nyilvántartási száma: 9064, bírósági bejegyző végzés száma: Pk. 61.100/2003) támogatására kell fordítani.

POLGÁR ALAPÍTVÁNY AZ ESÉLYEKÉRT

2. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésakor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

XII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az Alapítványokra vonatkozó egyéb jogszabályok valamint az 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései az irányadóak.

2. Az Alapítvány létrejöttének és a jogi személyiség valamint a közhasznú jogállás elnyerésének feltétele, hogy az alapítvány székhelye szerint illetékes Fővárosi/megyei bíróság az Alapítványt határozatával jogerősen az alapítványok nyilvántartásába vegye valamint közhasznú szervezetté minősítse.

3. A működés során keletkezett iratokba - az Igazgatóval történő egyeztetést követően - az Alapítvány székhelyén bárki betekinthez. (Korlátozás csupán a személyiségi jogokra, illetve személyes adatok védelmére vonatkozóan állapítható meg.)

4. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általa tett Alapítványt nem vonhatja vissza.

5.

Az Alapító a Ptk. 74/C. §. (7) bekezdése alapján a Ptk-ban biztosított jogainak gyakorlására, halála bekövetkezte vagy cselekvőképességének elvesztése esetére ezennel kijelöli édes gyermekét, Polgár Tamást (született: Bp., 1980. október 12. anyja neve: Májer Ildikó Emilia, lakcíme: 1125 Budapest, Lelesz u. 6.) a továbbiakban: Kijelölt Személy), aki a kijelölés elfogadásáról külön okiratban nyilatkozik. A Kijelölt Személyre az alapítóra vonatkozó rendelkezések – ezeken belül a V/18. pontban meghatározott összeférhetlenségi szabályok is - irányadók. A kijelölést a nyilvántartásba vétel után az Alapító nem vonhatja vissza. Alapító vagy a jogainak gyakorlására kijelölt más személy hiányában - a kezelő szerv (szervezet) vagy az ügysztség erre vonatkozó bejelentése alapján - az alapítói jogosultságok a bíróságot illetik meg.

Kelt Budapesten, 2010. január hó 25. napján

.....
Dr. Polgár András
Alapító